

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ GUADALUPE, GONZÁLEZ MENÉNDEZ

Nit Emisor: 87030853

JOSE GUADALUPE GONZALEZ MENENDEZ

ALDEA LAS BARRITAS, MOYUTA, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

09DC2A30-E696-4BCB-995D-AC38530685CD

Serie: 09DC2A30 Número de DTE: 3868609483

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 09:19:56

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 09:19:56

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-992, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-230-2025.	8,000.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

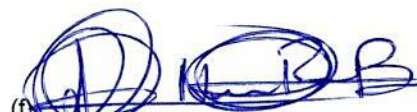
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 09DC2A30, número de DTE 3868609483 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por José Guadalupe González Menéndez, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-992 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-230-2025. Conste. Jutiapa, 30 de noviembre de 2025.



(f) 
José Guadalupe González Menéndez
DPI: 2975 98937 2214

(f) 
Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762102714001	Fecha de Generación: Nov 2, 2025, 10:58 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 09:19:56		
Emisor:	87030853		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	JOSE GUADALUPE GONZALEZ MENENDEZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	09DC2A30-E696-4BCB-995D-AC38530685CD /		
Serie:	09DC2A30		
Número del DTE:	3868609483		
Acuse de recibido:	FCID202520251102T09:19:5606:0009DC2A30E6964BCB995DAC38530685CD		
Fecha de la consulta:	02/11/2025 10:58:05		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/11/2025 10:58:13 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	87030853
NOMBRE	JOSÉ GUADALUPE, GONZÁLEZ MENÉNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/>, selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

/ INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-992 /
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-230-2025 /
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS /
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Guadalupe González Menéndez /
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025 /	Al: 31/12/2025 /
Período de este informe:	Del: 01/11/2025 /	Al: 30/11/2025 /
Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos /		Q. 8,000.00 /
Prestados en:		Extensión Rural Jutiapa /

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural - AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural - SNER-.	Apoyé en la recolección de información tal como detalla en el Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER- para identificar problemas en las comunidades del municipio de Moyuta y así trabajar en base a las necesidades mas grandes que aquejan a cada una de las comunidades donde existe un Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	100% /	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los	Apoyé impartiendo capacitaciones en cada comunidad, de acuerdo con los planes grupales y planes municipales, además se realizó actualización del registro de participantes.	100% /	Finalizado

Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).			
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en capacitaciones sobre ganado a campesinos que asisten a los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- para prevención del gusano barrenador tanto en ganado bovino, mascotas, equinos, caprinos entre otros.	100% /	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de los servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en generar nuevas técnicas para la ampliación y mejoramientos de los servicios que ofrece la Agencia de Extensión Rural -AMER- de Moyuta, con el fin de que los agricultores de cada comunidad reciban las capacitaciones que necesitan escuchar.	100% /	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de	Apoyé junto a la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- participando en reuniones con los delegados de diferentes instituciones, que tienen intervención crucial con los niños en desnutrición para ayudar a las familias y así mejorar la alimentación de estos niños.	100% /	Finalizado

Emergencia -COE-, a nivel municipal.			
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé dando asesoría técnica a diferentes Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- enseñando sobre el manejo agronómico de los cultivos.	100% /	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en todas las actividades que fueron asignadas por parte del jefe de la Sede Departamental de Jutiapa.	100% /	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 José Guadalupe González Menéndez
 DPI: 2975 98937 2214
 Celular: 50360524

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
 Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa

